愛知県外および名古屋市の学校からお越しの皆様

愛知県公立小中学校事務研究大会　申込登録方法について

愛知県外および名古屋市の学校からお越しの皆様にも、申込は「愛知事務研ナレッジサイト（以下、「ナレッジサイト」）」を利用し、登録や大会参加券等の印刷をしていただきます。
つきましては、次の内容を御覧いただき、申込登録をお願いします。

申込登録期間　令和８年７月１日（水）～令和８年７月３１日（金）

【大会申込登録方法】
・ナレッジサイトにて登録アカウントの発行・申込登録をすることが原則となります。
・既にナレッジサイトにログインできるIDをお持ちの方は、アカウント発行をする必要はありません。
・ナレッジサイトによるアカウント発行・登録方法の詳細については、次ページ以降を御覧ください。
・アカウントの登録は無料でできますが、メールアドレス（フリーメール可）が必要です。
・車いすで参加する場合は、登録する前に下の連絡先にお知らせください。

【主な注意点】
・登録後の変更について　⇒　登録内容の変更はできません。必ず入力内容を確認してから登録ボタンを押してください。

・昼食、宿泊の斡旋
・当日の参加受付
　⇒　行いません。

・大会参加券、研究のまとめを大会当日に忘れずに持参してください。
※スマートフォン等の画面提示では受付できませんので、必ず参加券を印刷してお持ちください。
・パスワードを紛失した場合、ナレッジサイトの【パスワード紛失】より再発行を御依頼ください。
再発行には４～５日かかることが見込まれますので、余裕を持って手続きをしてください。
・県大会の登録等に関する質問については、ナレッジサイトの問い合わせは利用せず、次の連絡先にお願いします。

【連絡先】
県事研　研修企画部
南知多町立みさき小学校　　平野　僚
ＴＥＬ　　０５６９－６３－０００１
ＦＡＸ　　０５６９－６３－２３６９
メール　　misakisho@minamichita.ed.jp

県大会申込登録・参加券等印刷について

日　　程

★　登録期間　　７月１日（水）　～　　７月３１日（金）
※できる限り　７月１７日（金）までに申込登録をお願いします。

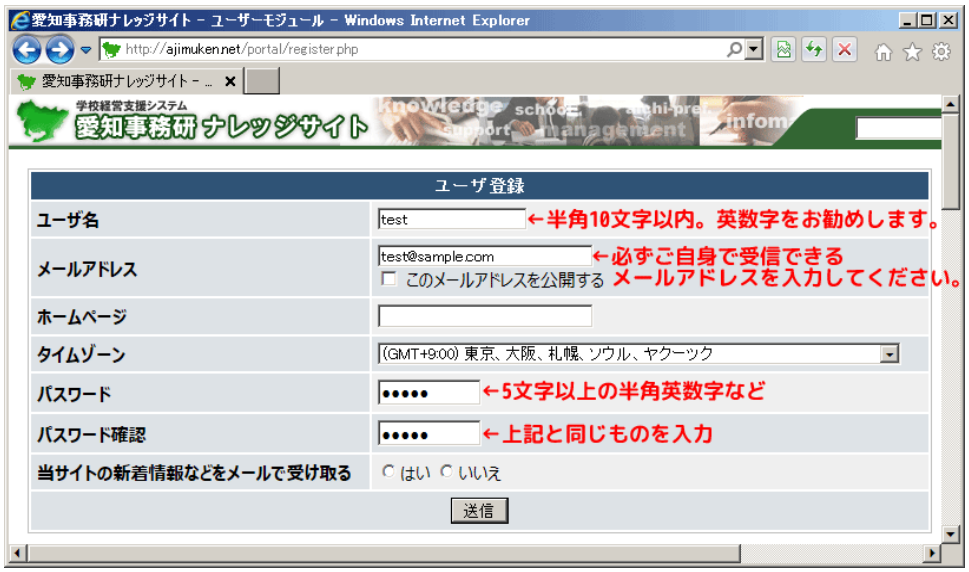
★　修正依頼受付期間　　７月１日（水）　～　　７月３１日（金）
※ナレッジサイトより修正依頼書をダウンロードの上、連絡先へメールまたはＦＡＸにて依頼をお願いします。

★　参加券等印刷期間　　９月２８日（月）　～　１０月２８日（水）（大会当日まで）

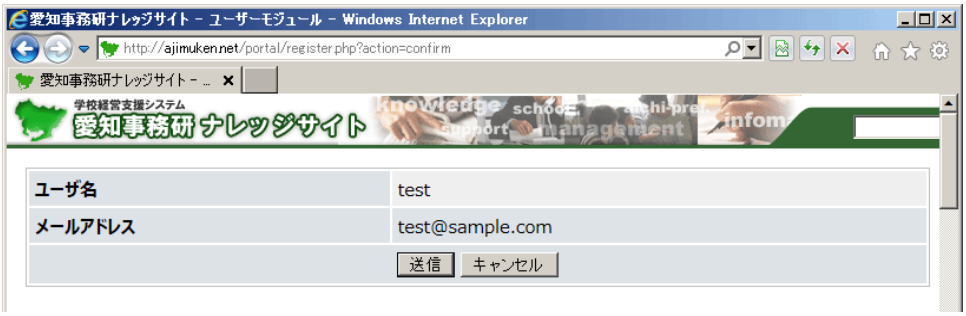
A　ナレッジサイト登録アカウント発行方法

1　インターネットから、『愛知事務研ナレッジサイト』にアクセスします。
https://ajimuken.net/

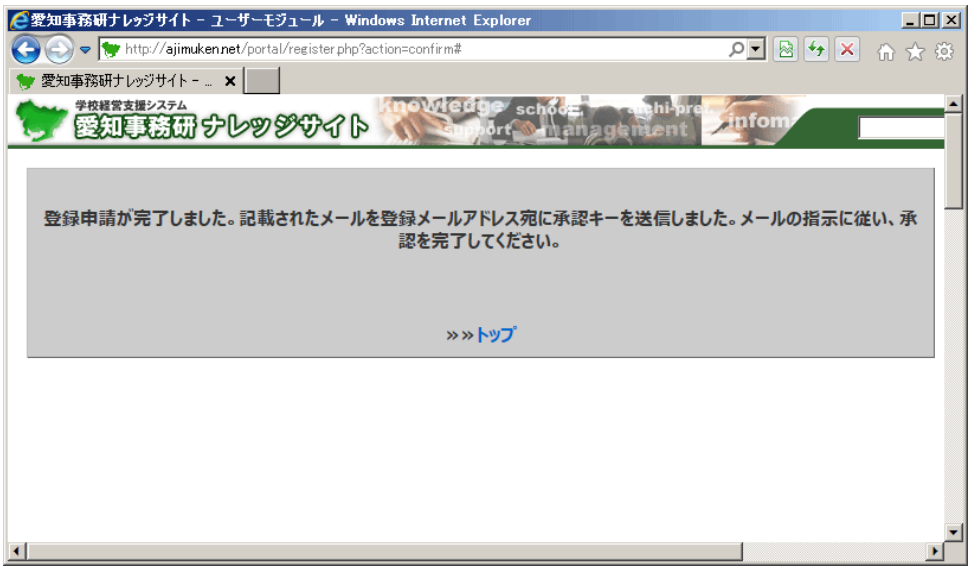
2　ナレッジサイトの一般ページメニューより、「新規アカウント作成はこちら（新規採用者・県大会県外当参加者用」をクリックします。（ユーザー登録画面が表示されます）
以下の点に注意して入力し、「送信」をクリックします（※ひとつのアカウントで複数人分の登録ができます。）



3　確認画面が表示されますので、内容を確認のうえ、「送信」をクリックします。
修正する必要がある場合は「キャンセル」をクリックして、前の画面に戻って入力し直します。



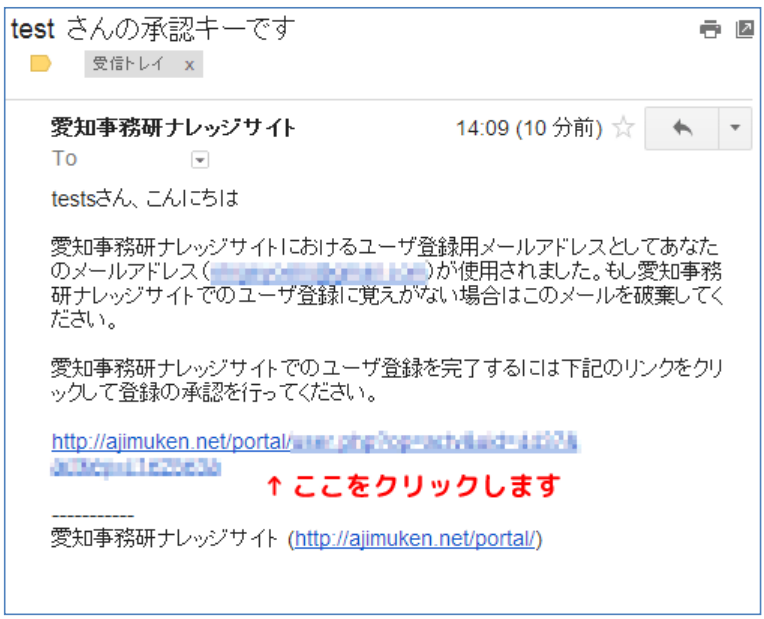
4 以下の画面が表示され、入力したメールアドレスに承認URLが送信されました。このページは閉じても構いません。



5 メールが届いているか確認します。届いていない場合は、「迷惑メール」フォルダに入っていないか確認してください。または正しいメールアドレスで登録し直してください。



6 メールに記載されている、ユーザー登録を承認するためにURLをクリックします。



7　続いてページが更新され、以下のページが開かれます。



8　ナレッジサイトのアカウントが作成されました。
県大会の申込み登録や、大会参加券等の印刷をするために再ログインしますので、必ずアカウント情報を控えておいてください。
続いて、下記「B　県大会登録方法」へ進んでください。

B　県大会登録方法

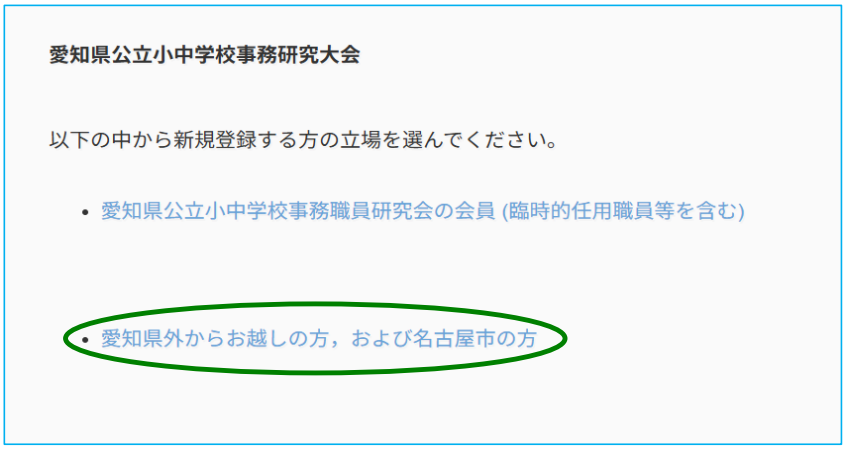
1　ナレッジサイト右上に表示される入力欄に、作成したアカウントの「ユーザー名」と「パスワード」を入力し、「ログイン」をクリックします。
ログインしている場合は、２に進みます。



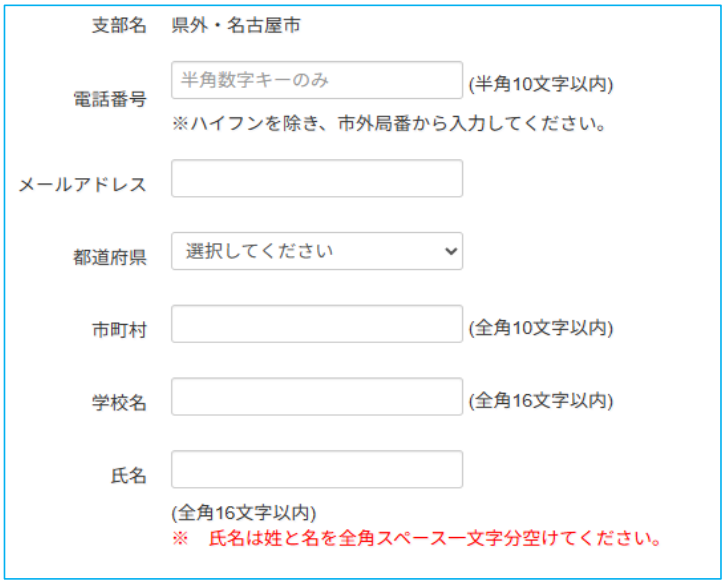
2　ホーム画面の右側サイドバー「県大会申込」から【大会申込】→【参加申込みの新規登録】をクリックします。



3　以下の画面になりますので、「愛知県外からお越しの方，および名古屋市の方」をクリックしてください。



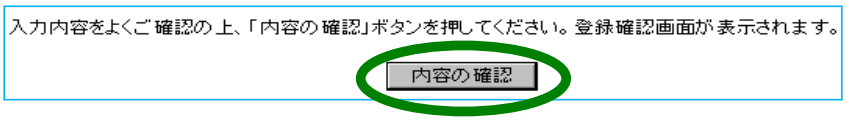
4　以下の画面になりますので、「電話番号」～「氏名」を入力してください。
なお、電話番号は市外局番から入力してください。（ハイフンは不要です。）
原則メールにて「参加受付通知」を8月中に送付します。



名古屋市（旧名古屋支部）の方は、県外の方と同様の取扱いになります。
負担区分（公費・私費）の選択はできません。
「参加受付通知」を受取り後、９月１８日（金）までにお振り込みをお願いします。

5　大会参加について該当する項目を選択します。
«参加する»または«資料参加»のどちらかを選択してください。

6　内容の確認を行います。【内容の確認】をクリックしてください。



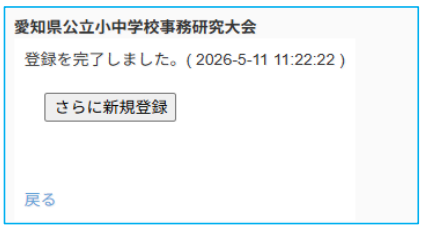
7　登録確定
６で、【内容の確認】をクリックすると以下の画面になります。



登録内容に誤りがなければ【登録】ボタンを、修正する場合は【入力をやり直す】をクリックします。

※ここで必ず確認をしてください。個人で修正ができるのはここだけです。
登録後は、個人では修正できませんので慎重に操作してください。

8　登録が完了しますと、以下の画面になります。



【戻る】をクリックし、登録操作を終了します。

※他の申込者から依頼をされた方が引き続いて登録をするときは、【さらに新規登録】をクリックしてください。２の画面に戻りますので、上記と同じように登録を進めてください。
※再度ログインして依頼分を登録するときは、１から始めてください。

９　登録作業は以上で終わりです。

１０登録内容の確認について

登録後、大会参加券等印刷の期日までの間に登録内容の確認ができます。



１１登録後の内容の変更については、以下のとおりです。

次のような場合、ナレッジサイトより修正依頼書をダウンロードの上、下記の連絡先へメールまたはＦＡＸにて御依頼ください。

修正等受付期間　令和８年７月１日（水）～令和８年７月３１日（金）

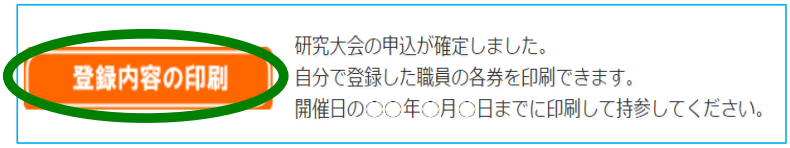
・「参加する」から「資料参加」への変更。
・「資料参加」から「参加する」への変更。
・電話番号、メールアドレス、都道府県、市町村、学校名、氏名の修正。

【連絡先】

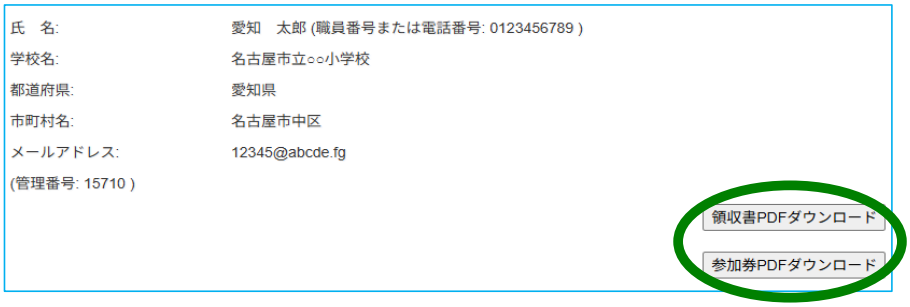
県事研　研修企画部
南知多町立みさき小学校　　平野　僚
ＴＥＬ　　０５６９－６３－０００１
ＦＡＸ　　０５６９－６３－２３６９
メール　　misakisho@minamichita.ed.jp

C　大会参加券・研究のまとめ等印刷方法

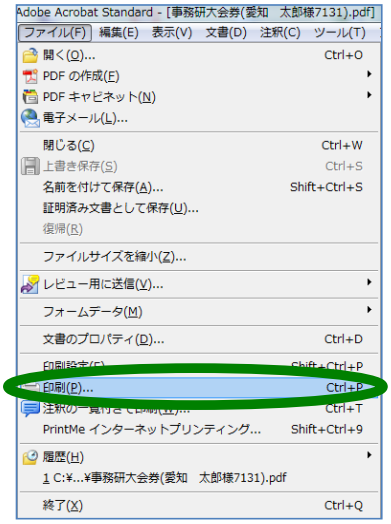
大会参加券等印刷開始日（９月２８日）以降にログインすると、以下の【登録内容の印刷】が有効になります。



クリックすると、以下の画面が出ます。
他の申込者から依頼されて複数件登録した方は、複数表示されるので全て印刷してください。



【領収書ＰＤＦダウンロード】【参加券ＰＤＦダウンロード】を押してください。
ＰＤＦファイルが開きますので、メニューバーからファイル（Ｆ）を選択し、印刷（Ｐ）を選択してください。



※印刷された大会参加券に記載されているパスワードを使ってナレッジサイトより研究のまとめ等を忘れずにダウンロード、印刷してください。

大会参加券・研究のまとめ等印刷は以上で終わりです。